

Procédure – Inscriptions multiples aux Assises (Compte super-utilisateur)

Qu'est-ce qu'un compte super-utilisateur ?

Un compte super-utilisateur permet d'inscrire plusieurs personnes à partir d'un seul profil.

1. Obtenir un compte super-utilisateur

- Écrivez à assises@umq.qc.ca ou contactez Maxime Desormeaux au 514-282-7700 poste 290 pour obtenir un compte super-utilisateur.
- La personne responsable des inscriptions peut s'inscrire elle-même via son compte, mais ce n'est pas obligatoire.

2. Inscription

- Connectez-vous à votre **compte UMQ**.
- Sélectionnez le nom de la personne à inscrire dans le menu déroulant ou utilisez la barre de recherche.
Chaque personne à inscrire doit avoir un compte actif sur l'Espace membre de l'UMQ. Si vous ne voyez pas le nom de la personne à inscrire, c'est que cette personne n'a pas de compte. Écrivez-nous à assises@umq.qc.ca pour demander la création d'un compte.
- Cliquez sur « **Inscrire** », remplissez le formulaire et répondez à toutes les questions.
- À la fin :
 - « **Précédent** » pour revoir les choix.
 - « **Continuer** » pour confirmer.

Important : Une facture individuelle est générée automatiquement. Il n'est pas possible de regrouper plusieurs inscriptions sur une seule facture.

3. Accompagnatrices et accompagnateurs – Soirée gala

- Une fois l'inscription des participantes et participants complétée, inscrivez les conjointes et conjoints via votre compte super-utilisateur
- **Païement par carte de crédit uniquement.**

4. Païement

- **Carte de crédit** : Cliquez sur « Payer maintenant ».
- **Chèque ou dépôt direct** : Sélectionnez l'option et cliquez sur « Envoyer ». Un courriel de confirmation sera envoyé.

Pour consulter les factures :

- Dans votre compte, cliquez sur « **Mon compte** » en haut à droite.
- Rendez-vous dans l'onglet « **Factures** ».
- Cliquez sur « **Visualiser** » pour télécharger la facture.

5. Modifications

Les inscriptions peuvent être modifiées par vous ou par la personne inscrite, via la plateforme d'inscription.

6. Annulation d'une inscription

Toute demande d'annulation doit être envoyée par écrit à assises@umq.qc.ca au plus tard le **vendredi 17 avril 2026**.